



Datum: .....

Arbeitsgruppe: .....

Name: .....

Erledigt am :

Telefon: .....

Art des Auftrages (Skizze erwünscht, auch auf der Rückseite) :

**Hiermit bestätige ich, mit meiner Unterschrift, dass Glasgeräte bzw. die abgegebenen Reparaturen im trockenen und sauberen Zustand sind.**

---

Datum

Unterschrift